

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 15

Varhaiskasvatuksen kesäajan maksuttomat jaksot vuonna 2026

TRE:341/02.04.03/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Rasimus Elli

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakaspalvelupäällikkö Katri Mantere, puh. 040 849 2107, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 801 6102, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen kaupungin kunnallisen varhaiskasvatuksen maksuttomien 8 viikon ajanjaksojen ehdot kesälle 2026 ovat:

- Lapsi on ollut kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakkaana koko toimintavuoden ja aloittanut viimeistään 31.8.2025.
- Perhe on ilmoittanut valitsemansa maksuttoman jakson varhaiskasvatuksen verkkoasioinnin kautta tai tehnyt maksuttomasta ajanjaksosta kirjallisen ilmoituksen lapsen hoitopaikkaan viimeistään 8.4.2026.
- Lapsi on poissa varhaiskasvatuspalveluista yhtäjaksoisesti kahdeksan (8) täyttä kalenteriviikkoa 1.6.–23.8.2026.

Paikkaa ei voi irtisanoa kesken maksuttoman jakson eli lapsen hoitosuhde maksulliseen varhaiskasvatukseen kestää koko poissaolojakson ajan. Sopimuspäiviä voi käyttää liitteenä olevan taulukon mukaisesti. Hoitopaikkatakuun valinneilla perheillä on mahdollisuus valita kesäajan maksuton ajanjakso, mikäli edellä esitetyt ehdot täyttyvät ja hoitopaikkatakuuta edeltävä hoitosuhde on alkanut viimeistään 31.8.2025.

Edellä mainittujen ehtojen mukaista poissaoloa vastaan asiakas saa kesä- ja heinäkuun 2026 maksuttomina riippumatta poissaolojakson sijoittumisesta kalenterikuukausille ja elokuun osalta poissaoloa käsitellään laskutuksessa normaalina muun syyn kuin sairauden vuoksi poissaolona. Kesäajan maksuttomat jaksot eivät koske syksyllä 2026 peruskoulun ensimmäiselle luokalle siirtyviä lapsia.

Heinäkuu on joka tapauksessa maksuton, mikäli lapsi on aloittanut varhaiskasvatuksessa viimeistään 31.8.2025. Lisäksi heinäkuun 2026 on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

maksuton niille lapsille, jotka ovat aloittaneet varhaiskasvatuksessa 1.9.2025 jälkeen, mutta eivät ole varhaiskasvatuksessa yhtenäkään päivänä heinäkuun aikana ja perhe on ilmoittanut poissaolosta 8.4.2026 mennessä. Mikäli perhe ilmoittaa poissaolosta myöhemmin, peritään maksu asiakasmaksulain mukaisesti.

Perustelut

Tampereen kaupungin kunnallisessa varhaiskasvatuksessa on ollut kesästä 2007 käytössä mahdollisuus ylimääräiseen maksuttomaan ajanjaksoon. Varhaiskasvatuksen kesän maksuttomia ajanjaksoja on viimeksi käsitelty kasvatus- ja opetuslautakunnassa 19.3.2024 § 34. Maksuttomia vaihtoehtoja on kehitetty vuosittain asiakkailta saadun palautteen perusteella. Vuonna 2025 maksutonta 8 viikon jaksoa käytti 1558 lasta ja maksutonta heinäkuuta noin 240 lasta.

Vuonna 2026 perheet voivat valita yhtäjaksoisen kahdeksan (8) täyden kalenteriviikon mittaisen poissaolojakson 1.6.–23.8.2026 välisenä aikana. Vastineeksi poissaolosta asiakkailta ei peritä asiakasmaksua kesä- ja heinäkuulta 2026. Mahdolliset elokuuhun jatkuvat poissaolojaksot hyvitetään kesäkuun maksussa ja elokuulta asiakasmaksu peritään myös poissaoloajalta. Toisin sanoen mahdollinen elokuun osuus poissaolojaksosta käsitellään elokuuta koskevassa laskutuksessa poissaolona, joka johtuu muusta syystä kuin sairaudesta (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 9 §). Jos lapsen varhaiskasvatukseen osallistuminen päättyy elokuussa välittömästi poissaolojakson jakson jälkeen, peritään elokuuhun sijoittuvalta poissaolojakson osalta puolet tuon ajan normaalista asiakasmaksusta. Jos lapsen varhaiskasvatus jatkuu poissaolojakson päättymisen jälkeen, poissaolojakson osalta peritään elokuulta normaali asiakasmaksu.

Ehtoina maksuttomien jaksojen käyttämiselle kesällä 2026 ovat, että lapsi on ollut kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakkaana viimeistään 31.8.2025, perhe on ilmoittanut maksuttoman ajanjakson kaupungin sähköisessä verkkoasioinnissa viimeistään 8.4.2026 (tai lomake ”Kesäajan maksuttomat ajanjaksot 2026” on palautettu lapsen hoitopaikkaan) ja lapsi on poissa varhaiskasvatuspalveluista ilmoitetun ajan ja lapsen varhaiskasvatus jatkuu valitun poissaolojakson loppuun asti. Viimeinen ehto tarkoittaa käytännössä, että sellaiset lapset, jotka siirtyvät esiopetukseen ja sitä täydentävään varhaiskasvatukseen, voivat valita ainoastaan sellaisen poissaolojakson, joka päättyy ennen kouluvuoden 2025–2026 alkamista 6.8.2026. Esiopetukseen siirtyvän lapsen oikeus varhaiskasvatukseen päättyy 31.7.2026. Kouluun siirtyvien lasten osalta on tarkoituksenmukaisinta maksuttomien jaksojen käyttämisen sijaan irtisanoutua varhaiskasvatuksesta hoidon tarpeen päättyessä.

Poissaolojaksolle ilmoittautuessaan asiakas vastaa siitä, että kaikki maksuttomiin jaksoihin liittyvät ehdot täyttyvät. Ehtojen vastainen ilmoittautuminen ei synnytä oikeutta maksuttomaan jaksoon, vaikka ilmoittautuminen teknisesti onnistuisi. Erityisesti on syytä huomata, että

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

määräajan jälkeen saapuneita ilmoittautumisia ei hyväksytä. Perheet, jotka valitsevat maksuttomat ajanjaksot ja joilla on sopimuspäivät (10 tai 15 pv/kk), voivat käyttää kesä- ja elokuussa varhaiskasvatusta liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

Lisäksi vuonna 2026 maksuttoman heinäkuun voivat saada myös 1.9.2025 jälkeen varhaiskasvatuksen asiakkaana aloittaneet, mikäli lapsi ei ole varhaiskasvatuksessa yhtenäkkään päivänä heinäkuun aikana ja perhe on ilmoittanut poissaolosta 8.4.2026 mennessä. Mikäli perhe ilmoittaa poissaolosta myöhemmin, peritään maksu asiakasmaksulain mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa supistetaan vaiheittain kesä-elokuun 2026 aikana. Päivystäviä päiväkotia on jokaisella palvelualueella.

Hallintosäännön (2.9.2025) 18 §:n mukaan kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävänä on järjestää varhaiskasvatus ja esiopetus.

Tiedoksi

Elli Rasimus, Katri Mantere, Pia Mikkola, Heli Rautanen, Mirva Ritari, Tanja Moisala, Jaana Hartman, varhaiskasvatuksen asiakaspalvelu, varhaiskasvatuksen asiakasmaksut, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari

Liitteet

1 Kopla 10.2.2026 Varhaiskasvatuksen maksuttomat jaksot ja sopimuspäivät kesä 2026

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 17.2.2026 www.tampere.fi.

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 17.2.2026.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin verkkosivuilla www.tampere.fi. Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Tampere
17.02.2026

Leeni Herrala
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§15

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.